**UMOWA NR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**o użyczenie sprzętu oraz świadczenie usług teleopiekuńczych**

**w ramach Porogramu „Korpus Wsparcia Seniorów – moduł II” na rok 2025**

zawarta dnia \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2025 r. w Głogówku, pomiędzy

**NAZWA**

**Gminą Głogówek** z siedzibą w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek, NIP 755-19-08-183, REGON 531413350, reprezentowaną przez Piotra Bujaka – burmistrza Głogówka (przy kontrasygnacie skarbnika gminy Aliny Janik).

zwaną w dalszej części Umowy **GMINĄ** lub **UŻYCZAJĄCYM**;

a

**PANEM/PANIĄ**

zamieszkałym/ą w \_\_\_\_\_\_ ­­­­­ (\_\_\_-\_\_\_\_) przy ul. \_\_\_\_\_\_ nr domu nr mieszkania , posiadającym numer PESEL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym/ą w dalszej części Umowy **UCZESTNIKIEM**

zwanymi łącznie w dalszej części Umowy **Stronami**, a każda z osobna **Stroną.**

W związku z zakwalifikowaniem Uczestnika do udziału w Programie Osłonowym „Korpus Wsparcia Seniorów na rok 2025 w Gminie Głogówek Moduł II”, którego realizatorem jest Gmina, zwanego dalej „**Programem**”, Strony zgodnie postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest użyczenie urządzenia, tj. opaski monitorującej stan zdrowia, tzw. opaski bezpieczeństwa (dalej „Opaska”) o numerze:

**IMEI ; model: Sidly Care PRO**,

wyposażonej w gniazdo na kartę SIM wraz z ładowarką sieciową, gwarancją i oryginalnym opakowaniem oraz bezpłatne świadczenie usługi teleopieki („Usługa teleopieki”) na rzecz Uczestnika Programu.

1. Urządzenie, o którym mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy stanowi własność Gminy.

**§ 2**

Uczestnik oświadcza, że:

1. nie występują żadne przeszkody techniczne, które uniemożliwiałyby lub utrudniały świadczenie Usługi teleopieki,
2. nie ma żadnych przeciwskazań medycznych / zdrowotnych do korzystania przez niego z Usługi teleopieki,
3. wszystkie dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w toku naboru do Projektu, a także wszelkie złożone przez niego oświadczenia są zgodne z prawdą oraz nadal aktualne,
4. zapoznał się z Regulaminem projektu oraz postanowieniami niniejszej Umowy, akceptując wszystkie ich zapisy oraz zobowiązuje się do ich stosowania.

**§ 3**

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 1 lipca do 31 grudnia 2025 r.

**§ 4**

Przekazanie Opaski Uczestnikowi przez wskazanego przedstawiciela Gminy zostanie potwierdzone Oświadczeniem, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.

**§ 5**

1. W celu prawidłowej realizacji Umowy Uczestnik zobowiązuje się do dostarczenia w ciągu 7 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy Oświadczenia osoby (przedstawiciela ustawowego) wskazanej do kontaktu z pracownikiem Centrum Teleopieki o obowiązku zwrotu Opaski w przypadku śmierci Uczestnika Projektu lub braku możliwości osobistego zwrotu Opaski według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
2. Uczestnik zobowiązuje się do:
   1. korzystania z Opaski w sposób zgodny z przeznaczeniem, dbania o stan fizyczny powierzonej Opaski i utrzymania jej w stanie technicznym, jaki prezentuje w dniu jego wydania,
   2. nieusuwania/niewyciągania samodzielnie karty SIM umieszczonej w Opasce. Uczestnik oświadcza i rozumie, że usunięcie karty SIM z Urządzenia pozbawia go możliwości kontaktu z centrum teleopieki, a w konsekwencji możliwości uzyskania pomocy,
   3. niewykorzystywania Urządzenia do wykonywania połączeń z centrum teleopieki w sytuacjach nie wymagających natychmiastowej pomocy, jak również nie stanowiących zagrożenia dla zdrowia i życia Uczestnika.
3. W przypadku utraty lub uszkodzenia Opaski, Uczestnik ma obowiązek niezwłocznego informowania o tym fakcie wskazanego przedstawiciela Gminy.
4. Za uszkodzenia wynikłe z nieodpowiedniego korzystania z Opaski, winę ponosi Uczestnik, on także pokrywa wszystkie koszty związane z naprawą sprzętu.
5. W przypadku zawinionego całkowitego zniszczenia lub utraty Urządzenia Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu równowartości urządzenia.
6. Uczestnik nie ponosi odpowiedzialności za użytkowaną opaskę monitorującą stan zdrowia uszkodzoną w następstwie siły wyższej, zdarzenia zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia lub w przypadku awarii opaski spowodowanej wadą ukrytą sprzętu.
7. Uczestnik zobowiązuje się do nie przekazywania Opaski osobom trzecim, jak również nie wywożenia Urządzenia poza terytorium Polski.
8. Uczestnik Programu przyjmuje do wiadomości, że świadczenie Usługi teleopieki odbywa się na terenie Polski, natomiast nie obejmuje usług poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 6**

1. Korzystanie z Usługi teleopieki jest dobrowolne.
2. Odpowiedzialność Gminy z tytułu nieprawidłowego i niezgodnego z przeznaczeniem korzystania z Opaski jest wyłączona.
3. Gmina nie ponosi odpowiedzialności:
   1. za korzystanie z Opaski w sposób niezgodny z przeznaczeniem,
   2. z tytułu uszkodzenia lub uszczerbku na zdrowiu wynikającego   
      z nieprawidłowego użytkowania Opaski,
   3. w przypadku odłączenia Opaski z przyczyn leżących po stronie Uczestnika lub samodzielnego wyłączenia przez Uczestnika Opaski lub rozładowania Opaski w czasie świadczenia usługi,
   4. w przypadku podania nieprawdziwych informacji dotyczących danych osobowych lub stanu zdrowia przez Uczestnika,
   5. korzystania z Opaski przez inną osobę niż Uczestnik.
4. Gmina nie ponosi odpowiedzialności oraz nie pokrywa kosztów nieuzasadnionego wezwania służb medycznych.

**§ 7**

1. Umowa może zostać wypowiedziana w każdym momencie z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy winno być sporządzone   
   w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą:
   1. upływu okresu jej obowiązywania,
   2. przerwania uczestnictwa w projekcie w związku ze zmianą zamieszkania Uczestnika,
   3. objęcia Uczestnika stałą pomocą opiekuńczo-leczniczą (świadczoną m. in. przez Dom Pomocy Społecznej),
   4. zgonu Uczestnika,
   5. rozwiązania lub wypowiedzenia umowy na zakup i dostawę Opasek monitorujących stan zdrowia wraz z kompleksową usługą całodobowego centrum teleopieki w ramach projektu „Korpus Wsparcia Seniorów – moduł II”.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę w trybie natychmiastowym w następujących okolicznościach:
   1. naruszenie przez Uczestnika postanowień niniejszej Umowy lub innych postanowień w ramach Programu,
   2. trwałego uszkodzenia Opaski z winy Uczestnika.
4. Po zakończeniu okresu, na jaki została zawarta niniejsza Umowa lub po rozwiązaniu Umowy z innych przyczyn, Uczestnik zobowiązany jest zwrócić Gminie Opaskę w oryginalnym opakowaniu wraz z instrukcją obsługi, kartą SIM, ładowarką sieciową  
   w terminie kolejnych 14 dni kalendarzowych, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku zgonu Uczestnika lub braku możliwości osobistego zwrotu Opaski przez Uczestnika (np. z powodu obiektywnych przeszkód natury zdrowotnej), zwrotu Opaski zgodnie z ust. 4 dokonuje osoba wskazana przez Uczestnika do kontaktu z pracownikiem centrum teleopieki (przedstawiciel ustawowy).

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Gmina zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji postanowień niniejszej Umowy w miejscu zamieszkania Uczestnika projektu.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Osobami do kontaktu z Uczestnikiem projektu w trakcie realizacji Umowy są wyznaczeni koordynatorzy: tel. kontaktowy: 77 438 00 45.

**Gmina : Uczestnik projektu:**

Czytelny podpis Uczestnika

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Oświadczenie Uczestnika.

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie osoby wskazanej do kontaktu z pracownikiem Centrum Teleopieki (przedstawiciela ustawowego).

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzanie danych osobowych Uczestnika/ przedstawiciela ustawowego, zawartych w Umowie.